保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計

公表:令和6年2月13日

事業所名 児童発達支援センターおひさま 保護者等数(児童数)27 回収数 27 割合 100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが 十分に確保されているか	27					法令を遵守したスペースで運営しております。 庭は、時間を調整して、活動スペースを 確保しています。
	2	職員の配置数や専門性は適 切であるか	27					事業所としての配置基準は満たし、各専門職の配置もしております。 児童発達支援管理責任者や保育士、児童指導員などの資格を持った職員を8名配置しております。
	3	事業所の設備等は、スロープ や手すりの設置などバリアフ リー化の配慮が適切になされ ているか	27					バリアフリー化については、車いすを利用される方が来られてもいいように出入口の配慮をしています。また、室内はバリアフリーになっています。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	27					個々の状況に合わせた支援計画を作成 し、支援内容についても保護者の方に解 りやすい説明を心掛けていきます。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	27				工夫を凝らしてある 活動ばかりで、いつ も楽しみに通所して います。	事業計画書・年間行事計画・月案に基づき日ごとのプログラムを実施しています。季節を感じる活動や社会性を培う取り組み、集団での活動、必要に応じて個別での活動など様々な経験を増やせるように取り組んでいます。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	23			4		通常学級、特別支援学級に在籍しているお子様は学校や児童クラブにて日常的に活動する機会があり、その様子についても引継ぎ等で把握するよう努めています。その他、活動の中で自然に障がいの有無にかからず交流する機会を設定しています。

	7	支援の内容、利用者負担等 について丁寧な説明がなされ たか	27				利用契約時等に重要事項説明を解りやすく説明しております。また、いつでもご確認いただけるように相談受付、掲示、交付しております。支援内容についてもこまめに連携を行っています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	27				お子さまの状況について情報交換を行っております。年齢が上がるにつれ、自分自身の客観的な姿や周りの評価などにも気づきはじめるため更に本児に対し配慮した連携を行っております。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	27				個別面談、電話でのやり取り、医療機関への紹介等行っておりますが、さらに身近にというご意見と賜り、お声がけをさせていただきたいと存じます。
保護者	10	父母の会の活動の支援や、 保護者会等の開催等により 保護者同士の連携が支援さ れているか	27			コロナがあけてから、 両親で家族会に出席 できてよかったです。 親同士の交流もでき たので良かったで す。	家族会は実施していますが、父母の会結 成にまでは至っておりません。
4への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	26		1		保護者から苦情あった場合、その場で納得いただける説明ができるよう心掛けております。相談内容によっては施設長、管理者も含め保護者の方と面談の時間を設けております。意見を表出していただいたことに丁寧にかつ迅速に取り組みをさせていただく組織つくりを行っています。
	12	子どもや保護者との意思の疎 通や情報伝達のための配慮 がなされているか	27				今後もより多くの保護者の方のご意見や ご要望にもしっかり耳を傾けていきたいと 思います。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	27				法人のパンフレットやホームページで活動の概要はお示ししております。行事予定等につきましては、おたより「おひさま」にて毎月お知らせしております。連絡体制については、家族会で書面にてお伝えし、自己評価も家族会の際に閲覧していただきました。ホームーページにも掲載しております。いつでもご覧いただけるように事業所内に設置もしてあります。
	14	個人情報に十分注意している か	27				今後も個人情報の取り扱いには十分注 意をしてまいります。

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	26		1		マニュアルについて保護者の皆様にご確認いただいており、感染症の予防と蔓延しない取り組みについてもご協力いただいております。緊急時の対応につきましても、緊急連絡の体制や避難場所の確認も細かく実施致しました。
		非常災害の発生に備え、定期 的に避難、救出、その他必要 な訓練が行われているか	27			様々な訓練や、通報 避難訓練をしていた だいています。子ども たちが家で、訓練の 話をしてくれます。	毎月実施しております。なぜ訓練が必要なのかなど子どもたちとも話し合いを行い、対応ができるよう取り組みを行っています。 消防署の立ち合いのもと、年1回通報避難訓練を実施しております。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにして いるか	27				今後も楽しみに通所していけるように楽し い活動を計画して参ります。
	18	事業所の支援に満足している か	27				ありがとうございます。支援の質がさらに 向上していくように研鑚して参ります。

^{*1} 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

^{*2} 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。